

Утверждено  
Педагогическим советом  
МБОУ «Приреченская  
СОШ»  
Протокол 1.  
От 31.08.2023г.

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Приреченская  
СОШ»  
Л.Н.Микичур  
30.08.2023г.

Годовой план работы

Дошкольной группы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Приреченская средняя общеобразовательная школа»

на 2023-2024 учебный год.

СОДЕРЖАНИЕ.	Стр.
1 РАЗДЕЛ: Аналитический. Анализ годового плана работы ДООУ за 2022–2023 учебный год.	5
1.1. Состояние здоровья воспитанников	6
1.2. Анализ уровня квалификации, образования, стажа и возраста педагогов.	7
1.3. Результаты уровня программы по всем направлениям	8
1.4. Реализация годового плана	10
1.5. Участие воспитанников в конкурсах разного уровня за 2022–2023 учебный год	18
1.7. Анализ процесса адаптации детей младшего возраста к условиям дошкольного учреждения	19
1.8. «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению»	20
1.9. Оценка профессиональной деятельности педагогов подготовительной группы к школе	21
1.10. Анализ уровня здоровья и физического развития	22
1.11. Итоговый сравнительный анализ усвоения программного материала детьми подготовительной группы к школе	24
1.12. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов	25
1.13. Оценка образовательной деятельности дошкольной группы	25
1.14. Итоги административно-хозяйственной работы	27
1.15. Цели и задачи, направления развития учреждения	27
2 РАЗДЕЛ: Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства	28
2.1. Аттестация	28
2.2. Перспективный план аттестации педагогических работников	28
2.3. Повышение профессиональной квалификации. Индивидуальный образовательный маршрут педагога	30
2.4. Перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников	33
2.3. Кадровый состав педагогического коллектива на 01 сентября 2023 года	42
3. РАЗДЕЛ: «Организационно - педагогическая работа»	43
3.1. Реализация образовательных программ	43
3.2. Педагогические советы 2023 - 2024 учебный год	45
3.3. Медико – педагогические совещания 2023 -2024 учебный год	51
3.4. Работа в методическом кабинете 2023 – 2024 учебный год	52
3.5. Консультации по реализации задач годового плана на 2022 - 2023 учебный год	53
3.6. Семинары – практикумы, мастер – классы на 2023 - 2024 учебный год	54
3.7. Просмотры открытых педагогических процессов в дошкольных группах 2023 – 2024 учебный год	55
3.8. План развлечений и праздников на 2023 – 2024 учебный год	56
3.9. Смотры, выставки, конкурсы в дошкольной группе на 2023 – 2024 учебный год	58
3.10. Годовой план физкультурно - спортивных развлечений и досугов на 2023 - 2024 учебный год	60
3.11. План мероприятий по проведению года педагога и наставника	60
4 РАЗДЕЛ: Система внутреннего мониторинга	62
4.1. Контроль и руководство в дошкольной группе на 2022 -2023 учебный год	62
5 РАЗДЕЛ: Взаимодействие с семьей, родителями	64
5.1. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности	66
5.2. Пояснительная записка к плану работы по преемственности ДООУ и школы	67
5.3. План совместной работы по преемственности	68

6 РАЗДЕЛ: Медицинская работа в дошкольных группах на 2023 - 2024 учебный год	70
6.1. Система физкультурно – оздоровительной работы на 2023 – 2024 учебный год	70
6.2. «Лечебно-профилактические мероприятия» на 2023 -2024 учебный год	78
6.3.План организационных профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по гриппу и ОРВИ	79
7 РАЗДЕЛ: Административно-хозяйственная работа	80
7.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	81
7.2. Энергосбережение	81
7.3. Пожарная безопасность	81

Определить новые цели и задачи на 2023 -2024 учебный год.

Цель образовательной деятельности дошкольного учреждения определена Указом Президента РФ, ФЗ №- 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г., Региональной системой дошкольного образования «Концепция развития дошкольного образования в Красноярском крае на период до 2025 года, запросом родителей, требованием государства (ФГОС ДО), Программой Развития ОО, Программой воспитания, профессиональными интересами педагогов. Обеспечение целостного развития личности ребенка, равных стартовых возможностей и успешный переход ребенка к обучению в школе, формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста через инновационные формы образовательной деятельности.

#### **Годовые задачи:**

1. Формировать педагогическую компетентность педагогов, родителей (законных представителей), детей дошкольного возраста по вопросам связной и грамматической речи у детей дошкольного возраста, в том числе с детьми с ОВЗ. Систематизировать деятельность педагогов по формированию грамматического и связного строя речи. Активизация речевых процессов у детей дошкольного возраста, в том числе с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи через использование разнообразных методов, приёмов, практик, технологий.
2. Формировать педагогическую компетентность педагогов, родителей (законных представителей), детей дошкольного возраста по патриотическому воспитанию. Изучение инновационных практик по формированию патриотических основ.
3. Совершенствовать физкультурно - оздоровительную работу по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей (законных представителей) к физической культуре и здоровому образу жизни.

Срок исполнения: 2023 – 2024 учебный год.

#### **1. РАЗДЕЛ: Аналитический.**

МБОУ «Приреченская СОШ» дошкольные группы общеразвивающего вида характеризуется как современное дошкольное образовательное учреждение, которое обеспечивает полноценное, целостное развитие детей дошкольного возраста с учетом ФГОС дошкольного образования по всем направлениям образовательной деятельности и способствует формированию современных базисных основ личности каждого дошкольника.

Основной вид деятельности дошкольной группы - предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.

В 2022 -2023 учебном году деятельность МБОУ «Приреченская СОШ» дошкольная группа строилась в соответствии с Программой развития, Программой воспитания, Годовым планом, календарным планом, отражая работу по реализации задач на данный период времени.

Выполнение годового плана показало рост профессионального мастерства воспитателей, повышение качества образовательных услуг, удовлетворительный уровень инновационной деятельности. Содержание воспитательно - образовательного процесса в дошкольных группах определяется общеобразовательной программой ДОУ, Основной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г. № 1028,

Концепцией развития дошкольного образования в Красноярском крае до 2025 года. МБОУ «Приреченская СОШ» дошкольные группы расположен по адресу: 662267, Красноярский край, п.Приреченск, ул.Кирова, 5, рассчитано на 45 мест, 3 группы. В 2022 - 2023 учебном году работали следующие возрастные группы: младшая группа – дети 1,5-3 лет – 9 детей; средняя группа – дети 3- 5 лет – 11 детей; подготовительная группа– дети 5 –7 лет – 14 детей. Режим дня – 10,5 час, с 7.30 до 18.00 часов, пятидневная рабочая неделя.

По штатному расписанию в коллективе 18 человек. Педагогический персонал – 6 человек, младших воспитателей – 4 человека. ДОО укомплектован сотрудниками на 100 % .

#### 1.1. Состояние здоровья воспитанников:

Анализ посещаемости детей: Среднегодовая наполняемость – 34 ребёнка. Анализ заболеваемости детей: Заболеваемость – 21 день на одного ребенка, часто болеющие дети – 5 воспитанников.

Состояние здоровья детей

Данные о заболеваемости на 2022– 2023 учебный год.

Тип заболевания	Всего зарегистрировано
Болезни органов дыхания. ОРВИ, ОРЗ	12
Болезни ЛОР-органов	1
Болезни органов пищеварения	0
Болезни кожи	0
Covid-19	0
Прочее (ветрянка, энтеробиоз..)	0

Организация полноценного сбалансированного питания В дошкольных группах функционирует пищеблок. Питание детей в ДОО осуществляется согласно разработанному 10-дневному меню. Персонал пищеблока аттестован, прошел санитарно- гигиеническое обучение. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи. Для родителей в группах оформлены папки – передвижки, проводились консультации «Вкусная еда». Педагогами осуществлялась образовательная деятельность воспитанников и родителей, а так же сотрудников по программе « Основы здорового питания», «ЗОЖ» - это беседы, НОД, консультации.

Вывод: Педагогами и медицинским работником ведется систематический поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, планируется усиление санитарно - просветительной и профилактической работы среди родителей, воспитанников и педагогическим коллективом.

Система физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

#### 1.Организация двигательного режима в дошкольных группах.

Утренняя гимнастика, физкультурные занятия, двигательная разминка, подвижные игры, физические упражнения на прогулке и самостоятельная двигательная деятельность детей, физкультурный праздник, экскурсии (подготов.гр.), индивидуальная работа по развитию движений.

#### 2. Оздоровительная работа с детьми.

Закаливающие мероприятия: -прием детей на улице (летом); -проветривание помещений; -воздушные ванны; -гимнастика после сна; -обширное умывание -сон без маек.

### 3. Создание условий для формирования навыков ЗОЖ:

Формирование навыков личной гигиены.

Формирование навыков культуры питания.

Вывод: В ходе диагностики здоровьесберегающей среды даны рекомендации: пополнить игровые уголки играми и пособиями. Разнообразить комплекс физкультминуток.

Систематически проводить закаливающие процедуры после дневного сна.

#### 1.2. Анализ уровня квалификации, образования, стажа и возраста педагогов:

по уровню квалификации: первая категория– 5 педагогов.

по уровню образования: высшее – 2 педагога, среднее специальное -4 педагога.

по стажу- до 8 лет – 1 педагог, до 15 лет- 1 педагог, от 15 и выше 4 педагога.

#### 1.3. Результаты выполнения программы.

Анализ уровня познавательного, социально-нравственного, художественно эстетического, физического развития детей и др. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в группах разработан Годовой учебный план , Годовой календарный учебный график, Режим занятий обучающихся. Образовательная программа детского сада строится на основе инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, а так же парциальных программ А.И. Савенкова «Маленький исследователь, Н.В.Николаевой «Юный эколог», М.С.Стеркиной «Основы безопасности жизнедеятельности», «Экономическое воспитание: формирование предпосылок финансовой грамотности» А.Д. Шаталова, А.Ю.Аксенова и др. Реализация современных образовательных программ в воспитательно образовательном процессе ДОО позволяет воспитывать детей творческой всесторонне развитой личностью.

Физическое развитие. Физическое воспитание, которому ДОО уделяет значительное внимание, направлено на охрану жизни и укрепление здоровья детей, своевременное формирование у них двигательных умений и навыков, развитие психофизических качеств (быстрота, сила, гибкость, выносливость и др.), овладение физическими упражнениями и подвижными играми, воспитание жизнерадостной, жизнестойкой, целеустремлённой, волевой, творческой личности. В дошкольной группе большое внимание уделяется соблюдению режима дня. Воспитатели стараются максимальное количество времени проводить с детьми на свежем воздухе, часто используют на занятиях элементы здоровьесберегающей технологии. На летнее - оздоровительный период запланирован план мероприятий. Младшие воспитатели регулярно обеспечивают проветривание, чистоту комнат, где пребывают дети, и обеспечивают питьевой режим. Воспитатели проводят беседы с родителями относительно одежды и обуви детей (чтобы она была удобная и по сезону). Работают с малоподвижными и гиперактивными детьми в индивидуальном порядке.

Вывод: Педагогами ДОО ведется поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

Анализ музыкального воспитания детей осуществлялся путем наблюдения за детьми в процессе совместно-познавательной и свободно- игровой деятельности воспитанников, мониторинга музыкальных способностей и умений. Для достижения полученных результатов осуществлялась работа музыкального руководителя: изучение практического

программного материала и теоретические основы музыкального развития детей дошкольного возраста.

В течение года были проведены следующие мероприятия:

«Праздник осени», «День Матери», «Новый год», «Прощание с ёлочкой», «День 8 марта», «Весна – красна, отворяй ворота!», «9 мая», «Выпускной бал», «Здравствуй, лето красное!»

Анализ результатов позволил выявить положительные тенденции в музыкальном воспитании детей. Они выражаются в том, что: дети стали более увлеченно слушать музыку; значительно изменились особенности музыкального восприятия: появилось произвольное внимание, умение сосредотачиваться, улавливать детали исполнения.

Таким образом, можно сделать выводы: К концу года дети достигают успехов в музыкальном развитии: эмоционально воспринимают музыку, правильно определяют ее настроение, слышат средства музыкальной выразительности, динамику развития музыкального образа; поют выразительно, передавая характер песни, ритмично и выразительно двигаются в соответствии с характером музыки, ее жанром, самостоятельно реагируют на смену частей и фраз, обладают хорошей координацией, ориентируются в пространстве.

#### 1.4. Реализация годового плана.

Педагогический совет №1 Установочный «Организация работы дошкольной группы на 2022-2023 учебный год»

Цель: Знакомство педагогов с итогами деятельности, принятие и утверждение годового плана деятельности дошкольной группы на новый 2022-2023 учебный год, а также выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развить сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Повестка педсовета: 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Итоги работы педагогов

3. Утверждение годового плана на 2022-2023 учебный год

4. Работа с кадрами

5. Утверждение сетки ОД, режима дня, учебного плана, консультаций, семинар-практикум, мастер-классов и открытых просмотров ОД.

6. Деловая игра.

7. Разное.

Первая годовая задача. Повышение эффективности качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДОУ. В рамках реализации годового плана ДОУ на 2022- 2023 учебный год были организованы и проведены открытые НОД во всех возрастных группах. Семинар-практикум: - «Конструирование занятия в соответствии с требованиями ФГОС ДО»; - «Организация и методика проведения прогулки в ДОУ»; Консультации: - «Современные образовательные технологии в ДОУ»; - «Педагогические технологии в образовательном процессе»; - «Современные подходы к планированию образовательной деятельности». Мастер-класс: - «Педагогические технологии в образовательном пространстве ДОУ» Тематический контроль.

Педагогический совет № 2: «Использование современных технологий в развитии детей дошкольного возраста»

Цель: стимулирование активности и повышение компетентности педагогов ДОУ по вопросу использования современных педагогических технологий в образовательном процессе.

План педагогического совета:

1. Утверждение повестки, анализ выполнения решения предыдущего заседания.
2. Вступительное слово об актуальности темы педсовета.
3. Дискуссия с педагогами на тему: «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования (презентация).
4. «Педагогический аукцион».
5. Практическая часть педсовета. Заполнение карточек.
6. Рефлексия.
7. Итоги конкурса методических разработок «Здоровье детей – наше общее дело».
8. Принятие решения педагогического совета.

Вторая годовая задача. Создание условий для обеспечения доступности воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путём обновления содержания и методов здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одарённых детей и детей ОВЗ. Смотр - «Готовность групп к учебному году»; Смотры-конкурсы «Психологический уголок»; Консультации: - «Формированию представлений о здоровом образе жизни»; - Семинар-практикум: -«Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми»; Спортивные развлечения; Тематический контроль; Взаимопосещения.

Педагогический совет № 3: «Создание условий для обеспечения качественного личностно-ориентированного образования всех субъектов воспитательно-образовательного процесса посредством изучения и внедрения здоровьесберегающих технологий»

Цель: Выявление проблем и перспектив использования здоровьесберегающих технологий.

План педагогического совета:

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Состояние деятельности по данному вопросу в ДОУ.
3. Актуализация изучаемой проблемы.
4. Классификация здоровьесберегающих технологий. Принципы здоровьесбережения.
5. Инновационные компоненты здоровьесбережения развивающей предметно-пространственной среды
6. Решение педсовета.

Третья годовая задача Использование инновационных методов, приёмов и технологий для формирования функциональной грамотности дошкольников. Педагоги ДОУ продемонстрировали и поделились опытом работы через проведение: Открытых занятий в разных направлениях - финансовая грамотность - опытно- экспериментальная деятельность «Путешествие в лабораторию» - читательская грамотность - математическая грамотность Семинар-практикум: -«Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»; Квест-игра: -«Семейный бюджет». Консультация: - «Функциональная грамотность в ДОУ». Рекомендации родителям: -«Азы финансовой грамотности», « Знакомим детей с миром финансов». Викторина для дошкольников - «Финансы –это интересно и увлекательно!»

Тематический контроль.

Педагогический совет №4 «Современные подходы к формированию предпосылок функциональной грамотности в ДОУ»

Цель: Повышение качества педагогического процесса в ДОУ. План педагогического совета:

1. Выполнение решения предыдущего педсовета
2. Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Методы и приемы работы по развитию предпосылок функциональной грамотности с воспитанниками.



3. «Эффективные методы работы по формированию предпосылок развития функциональной грамотности у дошкольников» презентация из опыта работы.
4. РППС в группах, способствующая развитию у детей предпосылок функциональной грамотности.
5. Решение педсовета.

Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Ведется поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. При этом решаются следующие задачи:

1. Изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в детском саду и семье;
2. Знакомство педагогов и родителей с лучшим опытом воспитания детей дошкольного возраста в детском саду и семье;
3. Информирование друг друга об актуальных задачах воспитания и обучения детей на разных возрастных этапах их развития и о возможностях детского сада и семьи в решении данных задач;
4. Создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, возникновению чувства единения, радости, гордости за полученные результаты;
5. Привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях;
6. Поощрение родителей за внимательное отношение к разнообразным стремлениям и потребностям ребенка и создание необходимых условий для их удовлетворения в семье. В текущем учебном году повысилась активность практически всех педагогов в выборе интересных форм работы с родителями (мастер-классы, семинары-практикумы, круглые столы, тренинги и т.д.) Для решения этих задач используются различные формы работы: - анкетирование; -наглядная информация; -выставки совместных работ; -групповые родительские собрания; -проведение совместных мероприятий для детей и родителей; - посещение открытых мероприятий и участие в них; -участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах; -заключение договоров с родителями вновь поступивших детей. - оказание методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования и воспитания («Консультационный центр», сайт ДОУ, группа в социальной сети ВКонтакте, в Одноклассниках. В течение учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей знакомят с задачами воспитания и обучения детей на учебный год, итогами работы за год. Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы, имеются подборки методических рекомендаций. На базе ДОУ функционирует Консультативный центр, который обеспечивает методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям), через различные формы работы: консультация, круглый стол, психологическая гостиная, тренинг, лекция и т.п. Консультации проводят воспитатели, специалисты (учитель-логопед, педагог – психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель) в очном, дистанционном режиме. Темы консультаций выбирают сами родители (законные представители), а так же и предлагаемые

педагогами. Педагоги разрабатывают методические рекомендации по развитию ребенка, а так же подбирают методический материал, игры и упражнения для использования их в условиях семьи. Воспитатели при составлении календарного планирования указывают работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом). Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

Вывод: Родители (законные представители) удовлетворены качеством образования и воспитания, организацией образовательно - воспитательного процесса, степенью осуществления индивидуального подхода к детям, качеством взаимоотношений воспитателя с детьми.

Воспитанники вместе с воспитателями участвуют в различных конкурсах, разного уровня, занимая призовые места и являясь просто участниками конкурсов.

1.7. Анализ процесса адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям детского сада. В соответствии с годовым планом работы было организовано и проведено наблюдение, целью которого являлось изучение условий и анализ воспитательно - образовательной работы с детьми в адаптационный период. В результате выявлено следующее: Организация развивающей предметно - пространственной в младшей группе способствует безболезненному привыканию к детскому саду: - наличие дидактических игр и пособий (кубики, мозаика, настольнопечатные игры, образные дидактические игрушки; - любимые игрушки детей, принесенные из дома; - театральные игрушки.

У воспитателей имеется материал по адаптации ребенка к поступлению в ДООУ: памятки, методические рекомендации, подбор консультаций по организации режима дня в период адаптации, организуемой с детьми в период адаптации. В информационных «Уголках для родителей» были оформлены разнообразные консультации по проблеме адаптационного периода в ДООУ, советы «Играем дома», «Дружная семейка». Проведено родительское собрание на тему «Ребенок идет в детский сад». В период адаптации воспитателями группы составлен гибкий режим дня, который позволил учитывать индивидуальные особенности каждого ребенка, первые дни советовали маме быть вместе с малышом, чтобы он чувствовал себя спокойнее. Специально-организованная деятельность с детьми осуществлялась с использованием игровой технологии.

По результатам наблюдения можно сделать следующие выводы: - работа воспитателей в период адаптации детей к ДООУ ведется целенаправленно, планомерно, способствует безболезненному привыканию ребенка к новым условиям.

1.8. Готовность детей подготовительных к школе групп к школьному обучению. В соответствии с Годовым планом ДООУ проводилось изучение уровня готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.

Цели исследования: - изучение уровня готовности детей к школьному обучению. Программа исследования включала: - изучение общих сведений о детях; - диагностика уровня развития детей по различным разделам программы; - обработка результатов диагностики; - просмотр учебно-воспитательного процесса; - анализ детских работ по изобразительной деятельности. Методы исследования: - индивидуальные беседы с детьми;

- наблюдение учебно-воспитательного процесса; - диагностические методики исследования. В ходе исследования было установлено: - педагоги располагают необходимыми методическими разработками и рекомендациями по планированию по всем разделам воспитательно-образовательного процесса.

- образовательный процесс с детьми строится на основе Инновационной программы дошкольного образования под редакцией Н.Е. Вераксы, В.В.Гербовой, Э.М. Дорофеевой и дополняется использованием парциальных программ В группе созданы все необходимые условия для целенаправленной подготовки детей к обучению в школе: имеется достаточное количество развивающих пособий и игр с различной тематической направленностью, познавательная литература. Книги расставлены по темам (природоведческая литература, сказки народные и авторские, литература о стране и т.п.), имеется справочная и энциклопедическая литература. Для укрепления здоровья и закаливания детского организма в группе имеется физкультурный уголок. Уголки оформлены эстетично, соответствует возрасту детей. Предметно-игровая среда организована таким образом, что каждый ребенок имеет возможность заниматься любимым делом. В раздевальной комнате выделено место для демонстрации детских работ, рекомендовано использовать детские работы для создания интерьера в группе. Игротека для самостоятельных игр способствует познавательному и математическому развитию ребенка, развивает логическое мышление. Для расширения возможности познать свой родной край, страны в группе есть герб, флаг страны и края, карта страны. Центр «Конструирование» помогает овладеть детям конструктивными умениями и навыками. Мозаика, мелкий конструктор «Лего», различные сборные игрушки, схемы составления и сборки объектов способствуют решению этой задачи. Центр конструирования вмещает в себя различные конструкторы, игрушки для обыгрывания построек. Необходимо разнообразить виды транспорта и игровой техники, изготовить схемы построек и алгоритмы их выполнения, которые помогут дошкольникам в строительных играх. В математическом центре имеется в достаточном количестве счетный материал, комплекты цифр и знаков, рабочие математические тетради, наборы объемных геометрических фигур. Необходимо дополнить ее природными материалами, разнообразить настольно-печатные игры для формирования естественнонаучных представлений у воспитанников.

Таким образом, игровая среда групп способствует всестороннему развитию дошкольников и подготовке их к школьному обучению.

1.9. Оценка профессиональной деятельности педагогов подготовительных к школе групп и ДОУ.

В подготовительных к школе группах работают педагоги со специальным образованием. Педагоги планируют образовательно - воспитательный процесс, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. На основе учебного плана широко использует новинки методической литературы, научные и энциклопедические знания. Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов. Педагоги дошкольной группы постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают онлайн - методические объединения воспитателей, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений Ужурского района и Красноярского края, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Одним из важных условий достижения эффективности результатов

является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте. Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (образовательного учреждения, муниципальный, региональный), а также при участии в интернет - ресурсах (вебинары, конференции на платформе ZOOM):

1. Международная конференция: Инновационная деятельность педагога в условиях реализации ФГОС по теме «Педагогическое взаимодействие с родителями (законными представителями), разработка формы педагогического взаимодействия с родителями (законными представителями) в ДОУ»;
2. Участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России»;
3. Всероссийская конференция «Трансляция передового педагогического опыта как средства реализации ФГОС»;
4. Всероссийская дистанционная педагогическая конференция «Педагогика в теории и на практике: актуальные вопросы и современные аспекты»;
5. Педагогическая конференция с докладом: деловая игра «Педагогическое взаимодействие с родителями (законными представителями), разработка формы педагогического взаимодействия родителями (законными представителями) в ДОУ». Педагогический коллектив зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности, используя инновационные технологии и методики.

1.10. Анализ уровня здоровья и физического развития:

Списочный состав групп 34 воспитанника. Анализ группы здоровья воспитанников групп: - первая группа здоровья – 18 воспитанников, - вторая группа здоровья - 16 - третья группа здоровья – 0 - четвертая группа здоровья.

Цель: - обследование физического состояния, как отдельного ребенка, так и группы в целом в условиях дошкольного образовательного учреждения.

Задачи:

- Выявить уровень физического развития, физической подготовленности и работоспособности детей.
- Осуществить индивидуально-дифференцированный подход в физическом воспитании детей.
- Упорядочить запись данных, сбор информации. В данной работе для оценки физического развития ребенка предлагаются контрольные упражнения и двигательные задания (тесты):
- диагностика физического развития;
- диагностика физической подготовленности;
- диагностика двигательной активности.

Преимущество отдается текущим наблюдениям за двигательной деятельностью детей, как в процессе самостоятельной деятельности, так и в организованных формах работы.

Диагностика физического развития позволяет:

- получить объективную оценку уровня физического развития и физической подготовленности детей;
- составить план физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками, скорректировать его;
- осуществить индивидуально-дифференцированный подход в физическом воспитании детей.

По результатам тестирования инструктор по физической культуре прослеживает динамику усвоения программы по физическому воспитанию каждым ребенком). Результаты

диагностики (мониторинга) считаются точкой отчета для прогнозирования особенностей развития ребенка и подбора оптимального содержания обучения и воспитания. Выявленная неравномерность в сроках созревания отдельных функций у детей позволяет определить их индивидуальные особенности и наметить оптимальные условия для нормального физического развития каждого ребенка. Вывод: В результате систематической работы по физическому воспитанию, показатели уровня развития физических качеств улучшились. Анализ просмотренных занятий по физической культуре у инструктора показал, что интерес детей к занятию физической культурой проявляют.

1.11. Итоговый сравнительный анализ усвоения программного материала детьми подготовительных к школе групп.

По результатам диагностики детей подготовительных к школе групп по ООП можно сделать вывод, что все дети усвоили материал программы в полном объеме. Из сравнительного анализа видно, что прослеживается динамика усвоения материала по всем разделам. В начале года высокий уровень развития 0%, 17% - низкий, 83 %- средний уровень. В конце года выявлены следующие результаты 21,3% - высокий уровень, 76,5% - средний уровень знаний, а детей 2,2% низким уровнем. Анализируя данный результат можно говорить о том, что качество образования и воспитания дошкольников по сравнению с прошлым годом возросло. В дошкольной группе наблюдается стабильная положительная динамика усвоения детьми программы в целом. обучения.

Выводы:

- воспитательно-образовательный процесс в подготовительной группе строится с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с основной общеобразовательной программой, с учебным планом на год;
- качество обучения соответствует требованиям, в ходе педагогической работы решаются все основные задачи воспитания и обучения;
- дети имеют достаточный уровень развития коммуникативных навыков, достаточный уровень мотивационной готовности к обучению в школе;
- воспитателям серьёзно относиться к методической и практической подготовке к НОД с детьми;
- активизировать взаимодействие с родителями, привлекать к организации образовательного процесса.

1.12 Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов: Педагоги вовремя по графику проходят аттестацию. В дошкольной группе разработан перспективный план аттестации педагогических работников и перспективный план- график повышения квалификации.

1.13. Оценка образовательной деятельности в дошкольной группе.

Образовательная деятельность организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, утвержденного приказом №1155 от 17.10.2013г., СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация ДОУ ввела в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20: ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных

термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора; еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму; ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами; дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования; бактерицидные установки в групповых комнатах; частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп; требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19. На 31.12.2022 г. ДОУ посещали 34 воспитанника, было сформировано три группы.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики (в начале года, промежуточная, итоговая диагностика). Формы проведения диагностики: диагностические срезы; диагностические беседы, опросники, тесты; наблюдения, итоговые занятия. Разработаны диагностические карты (листы) освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ООП) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Педагоги вносят в итоговые таблицы результаты диагностики, в дальнейшем используют данные для организации коррекции и индивидуальных занятий, отслеживают динамику развития каждого ребенка.

Так, результаты качества освоения ООП ДОУ в конце учебного 2022 - 2023 года выглядят следующим образом: Всего 34 воспитанника дошкольного возраста, из них: Высокий уровень — 16,9 % Средний уровень -72,6 % Низкий уровень – 10,5 %.

Вывод: Программный материал усвоен детьми всех возрастных групп по всем разделам на достаточном уровне. По итогам проведенной диагностики дети в целом показали положительный результат усвоения программы. На основании анализа полученных данных можно сделать вывод, что уровень освоения программы детьми улучшился. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

#### 1.14 Итоги административно-хозяйственной работы.

«Развитие материально-технической базы» Приведение в соответствие с требованиями СанПиН территории, здания, помещений и коммуникационных систем учреждения. Обеспечение безопасных условий для роста и развития детей дошкольного возраста посредством постепенного обновления предметно-развивающей среды и материальнотехнической базы детского сада. В 2022 - 2023 учебном году не был пополнен фонд учебными и методическими пособиями. Подводя итоги за прошедший учебный год можно с уверенностью сказать, что задачи, поставленные перед педагогами ДОУ выполнены. В 2023 – 2024 учебном году дошкольная группа планирует провести текущий ремонт в отдельных помещениях

. Вывод: Анализ соответствия материально-техническоого обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха,

канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

1.15 Цели и задачи, направления развития учреждения по итогам работы ДОУ за 2022 - 2023 учебный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2023 - 2024 учебный год:

- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования;
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей); - формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности и мотивации; сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- активное включение педагогов в конкурсное движение;
- реализация приоритетных направлений Концепции дошкольного образования Красноярского края.

Раздел 2. Работа с кадрами.

Повышение квалификации и профессионального мастерства.

2.1. Аттестация.

В дошкольном учреждении в 2023-2024 году пять педагогов. Из них: прошли аттестацию в 2022-2023 году два педагога, в 2023-2024 учебном году аттестуются три педагога.

Вывод: Обеспеченность кадрами ДОУ в 2022 – 2023 учебном году составляет 100%.

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО соответствует требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения

Повышение профессиональной квалификации.

План – график курсов повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И. О. педагога	2022г.	2023г.	2024г

1.	Краснова Оксана Николаевна	<p>1.000 «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», по программе «Организация работы с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС».</p> <p>2. Со 02.12.-08.12.22г. 2022 год. Центр онлайн - обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», по программе «Использование российских онлайн инструментов в организации образовательного процесса и администрировании работы образовательной организации», в объеме 20 часов;</p> <p>3.000 «Инфоурок», по программе «Финансовая грамотность для дошкольников», в объеме 72 часов; Со 02.12.-08.12.22г.</p>	<p>1. 000 «Высшая школа делового администрирования» 18.10.2023г. «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»</p> <p>2. «Педагоги России» Основы преподавания финансовой грамотности в образовательных организациях в соответствии ФОП» 2023г.</p>	Пройти курсы по ФОП ДОУ
----	-------------------------------	--	--	-------------------------



2.	Куликова Валентина Викторовна	С 17.10.-23.10.22г .ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний» по дополнительной профессиональной программе «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии ФГОС»	1. ООО «Высшая школа делового администрирования» 18.10.2023г. «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»  2. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»г.Красноярск «Внедрение ФОП дошкольного образования»	Пройти курсы по ФОП ДОУ
3.	Шохина Галина Владимировна	1. ООО «Высшая школа делового администрирования» 17.02.-17.03.2022г. «Применение ИКТ в работе педагога ДОО в контексте ФГОС ДО».  2. Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «ККИПК и профессиональной переподготовки работников образования» по программе «Коллективное обучение на основе индивидуальных программ обучающихся» с 22.08.-26.08.2022г.40ч.	«Педагоги России» Основы преподавания финансовой грамотности в образовательных организациях в соответствии ФОП» 2023г.	Пройти курсы по ФОП ДОУ

4.	Драчёва Наталья Викторовна	<p>1.С 13.04.-04.05.22г. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Дошкольное образование с учётом ФГОС ДО».</p> <p>2.ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по теме по теме «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС ОО» с 15.09.-28.09.22г. 72ч.</p> <p>3.ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»». Тема: «Актуальный вопросы формирования функциональной грамотности детей дошкольного возраста». 144ч. С 01.02.- 13.02.2023г.г.Красноярск.</p> <p>4.Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по программе «Использование</p>	«Внедрение ФОП дошкольного образования» ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»,2023г.	Пройти курсы по теме самообразования
----	----------------------------	---	--	--------------------------------------

5.	Сенюрь Наталья Владимировна	17.02.-17.03.2022г. «Применение ИКТ в работе педагога ДОО в контексте ФГОС ДО».	Логопндический массаж: 100% практики 2.0. 144ч.	Пройти курсы По ФОП ДОУ
----	-----------------------------	--	---	-------------------------

Кадровый состав педагогического коллектива на 01 сентября 2023 года

№ п/п	Ф.И.О.	образование	Учебное заведение	Категория	Стаж общий	Стаж педагог. работы	Занимаемая должность
1.	Сенють Наталья Владимировна	Высшее	Г.Красноярск. ФГОУ высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».  Учитель начальных классов  ОУ дополнительного профессионального образования «Институт новых технологий в образовании»  Логопедия.	Первая	26	25	Воспитатель 0,5ст.  Учитель-логопед 0,5ст.  Инструктор по физической культуре 0,25ст.
2.	Куликова Валентина Викторовна	Среднее специальное	Ачинский педагогический колледж. Воспитатель детей дошкольного возраста	Первая	15	8	Воспитатель 1ст.
3.	Шохина Галина Владимировна	Среднее специальное	Ачинское педагогическое училище. Воспитатель детей дошкольного возраста	Первая	36	34	Воспитатель 1ст.
4.	Драчёва Наталья Викторовна	Среднее специальное	Ачинский педагогическое Училище. Воспитатель детей дошкольного возраста	Первая	30	16	Воспитатель 1ст.
5.	Краснова Оксана Николаевна	Среднее специальное	Ачинский педагогический колледж. Воспитатель детей дошкольного	Первая	25	15	Воспитатель 1ст.

			возраста				
6.	Арабкаева Тамара Михайловна	Высшее	Абаканский государственный педагогический институт. Учитель начальных классов.  АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций». Учитель биологии.	Первая	42	42	Заместитель директора по дошкольному воспитанию

### 3. Раздел: Организационно- педагогическая работа

#### 3.1.Реализация образовательных программ.

ООП ДО, АОП ДО для ТНР,АОП для ЗПР, Парциальная программа. Формирование предпосылок финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет)

«Экономическое воспитание дошкольников», Программа работы с одарёнными детьми дошкольного возраста «Одарённый ребёнок».

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО	До конца 2023 года	Сенють Н.В.
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО	Сентябрь – октябрь	Шохина Г.В,
Реализация дошкольной образовательной программы Внедрение в работу воспитателей старших и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь-Ноябрь	Краснова О.Н.
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	Май-июль	Рабочая группа
Готовить списки воспитанников и работников , которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать\спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно	Заместитель директора
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	декабрь	Воспитатели

Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования	Май, июнь	Воспитатель подготовительной
Обеспечить обновление в группах и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Заместитель директора, воспитатели.
Разработать дополнительные общеразвивающие программы. Составить расписание.	Август	Педагоги

### 3.2. Педагогические советы 2023 - 2024 учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педсовет №1 «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год»:</p> <p>ЦЕЛЬ: Познакомить педагогов с итогами деятельности, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.</p> <p>1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (анализ оздоровительной работы; развлечений с детьми в летний период)</p> <p>2. Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам проверки в ДОУ).</p> <p>3. Новые горизонты и направления развития «Сохраняя традиции, вводим инновации».</p> <p>4. Утверждение годового плана работы ДОУ, режима работы ДОУ, учебного плана ДОУ (сетка занятий, планы работы дополнительно-организованной деятельности, перечень программ и технологий), положений конкурсов, рабочих программ воспитателей, специалистов, документации, проектирование планов на год по ведущим направлениям ДОУ</p> <p>5. Обсуждение и принятия Программы воспитания ДОУ, Плана реализации Программы Развития ДОУ на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>6. Обсуждения и принятие решения</p>	август	Заместитель директора, воспитатель
<p>Педсовет №2 Тема: «Формирование связной речи детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ».</p> <p>Цель: Формирование педагогической компетентности педагогов, родителей(законных представителей), детей дошкольного возраста по вопросам формирования связной речи и её компонентов у детей дошкольного возраста, в том числе с детьми с ОВЗ»</p> <p>Задачи: 1. Систематизировать деятельность педагогов по формированию грамматического и связного строя речи.</p> <p>2. Внедрить и апробировать инновационные практики в работу с детьми ОВЗ, имеющими</p>	Конец ноября	Заместитель директора  Воспитатели

<p>тяжелые нарушения речи.</p> <p>3.Активизация познавательных и речевых процессов у детей дошкольного возраста, в том числе с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи через использование разнообразных методов, приёмов, практик, технологий.</p> <p>Консультации для педагогов: «Организация работы по формированию связной речи дошкольников»; «Образовательное событие как его организовать в ДОУ»; «Схематизация сказок» работа в парах сменного состава, сводных группах.«Пересказ как один из способов активизации речи»; «Составление рассказа по серии картинок»; «Речевые игры» ; «Развивающий диалог». Обновление предметно – развивающей среды.</p>		
<p>Педагогический марафон «Речевячок»: Представление работы педагогов по речевой деятельности дошкольников(открытыеНОД); Смотр на «Лучший речевой центр», «Центр театрализации»; Проекты по активизации речевого и коммуникативного развития дошкольников.</p> <p>Работа с родителями: Праздник «Осень в гости просим»; «Что нам осень принесла» - поделки из природного материала; Мастер- класс «Использование мнемотаблиц обогащения для словарного запаса слов».</p> <p>Тематический контроль «Состояние речевого развития дошкольников»</p> <p>Обсуждение и принятие решения.●</p>	<p>3-4неделя октября</p> <p>Ноябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>Педсовет №3 «Формирование педагогической компетентности педагогов,</p> <p>Круглый стол: «Инновационные формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями) ДОУ по формированию основ патриотизма».</p> <p>Цель: Формирование психолого – педагогической компетентности воспитателей, родителей, детей дошкольного возраста по вопросам нравственно – патриотического воспитания и гражданственности у детей дошкольного возраста, повышение родительской компетентности в данном направлении.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содействовать обогащению представлений о важных аспектах формирования основ нравственно - патриотического воспитания и гражданственности;</li> <li>-содействовать формированию умения осмысленно выбирать формы и методы работы по патриотическому воспитанию и оптимально выстраивать стратегию взаимодействия с ребенком с учетом его потребностей, возможностей и уровня его развития;</li> <li>- вовлечение родителей (законных представителей) в воспитание по нравственно –</li> </ul>	<p>Февраль</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Воспитатели</p> <p>Родители</p>



<p>«Повышение двигательной активности на прогулках «Использование приемов организации образовательной деятельности по физической культуре на основе выбора детей разных видов двигательной активности» «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников». Мастер-класс: С использованием нетрадиционного спортивного оборудования для развития детей дошкольного возраста. Эффективные методы и приёмы проведения физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Смотр « Лучший центр двигательной активности». Конкурс рисунков «Кто спортом занимается - здоровья набирается». Работа с родителями: Спортивное развлечение «Это моя семья».</p>		
<p>Педсовет №5 «Итоговый. Аналитический»  1. Результаты выполнения ООП, АООП, Программы воспитания, Программы развития других программ  2. Анализ воспитательно – образовательной деятельности ОО (выполнение Годового плана на 2023 – 2024 учебный год.  3. Анализ работы с родителями.  4. Результаты повышения квалификации.  5. Выполнение плана аттестации.  6. Достижения детей, педагогов.  7. Итоги административно- хозяйственной работы.  8. Анализ работы медицинской сестры.  9. Утверждение Плана летне – оздоровительной работы.</p>	<p>Май</p>	<p>Заститель директора, мед.работник</p>

### 3.3.Медико – педагогические совещания 2023 -2024 учебный год.

<p>1.Характеристика и анализ адаптационного периода вновь поступивших детей:  -отчёт воспитателей групп по организации условий жизни детей, поступивших в дошкольное учреждение (соблюдение основных педагогических требований в адаптационный период; трудности, возникающие в работе педагогов, меры по устранению трудностей).  -состояние здоровья (группы здоровья).  2. Экологические наблюдения и эксперименты в дошкольной группе  -организация совместной деятельности с детьми на прогулке  -экологические проекты в ДОУ. Исследовательская деятельность на прогулках.  2. Двигательная активность детей четвертого года жизни как основа укрепления здоровья:</p>	<p>Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Май</p>	<p>Воспитатели, медсестра, инструктор по физической культуре.</p>
--	---	---



-физическое развитие – двигательные навыки и умения. умения; 3. Отчет воспитателей о развитии детей младшей группы: -познавательно-речевое развитие детей		
---	--	--

### 3.4. Работа в методическом кабинете 2023 – 2024 учебный год.

Приобретение методической литературы. Выставка литературы, методических материалов и новинок. Составление годового плана работы. Составление ИОМ педагогов, размещение в системе Эра-Скоп.	Август	Заместитель директора, педагога
Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по творческому рассказыванию, театрализованной деятельности. Оформление выставки театров.	Март, апрель	Заместитель директора
Подбор и оформление картотеки комплексов утренней, артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастик, игр для детей по здоровьесбережению. Анкетирование воспитателей, представление опыта работы по теме самообразования.	Март	Педагоги
Оформление выставки «Лето красное безопасное!» Мониторинг деятельности воспитателей. Мониторинг усвоения материала ОП И АОП детьми. Заключение по итогам мониторинга	Май	Педагоги

### 3.5. Семинары – практикумы, мастер – классы на 2023 - 2024 учебный год.

№	Месяц	Тема мастер – класса, семинаров	Ответственный
1	Ноябрь	«Использование мнемотаблиц для обогащения словарного запаса слов»	Куликова В.В.
2	Декабрь	«Вторая жизнь ненужных предметов»	Краснова О.Н.
3	Февраль	Использование нетрадиционного спортивного оборудования для развития детей дошкольного возраста.	Сенють Н.В.
4	Февраль -март	Эффективные методы и приёмы проведения физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	Сенють Н.В.

### 3.6. Просмотры открытых педагогических процессов в дошкольных группах на 2023 – 2024 учебный год.

№	Месяц	Тема	Уровень мероприятия	Ответственный
1	Ноябрь	Педагогический марафон «Речевячок». 2023г.	ДОУ	Все педагоги
2	Февраль	марафон « Растим маленького гражданина. 2024г.	ДОУ	Все педагоги
3	Апрель	Неделя здоровья все педагоги, специалисты ДОУ.2024г.	ДОУ	Все педагоги

3.7. План развлечений и праздников на 2023 – 2024 учебный год  
Для детей от 2-х до 3-х лет

№	Мероприятия	Срок реализации
1	Развлечения «День Знакомства	Сентябрь
2.	Развлечение «Яблонька»	Октябрь
3	Развлечение «Еду-еду к бабе, деду»	Ноябрь
4	Праздник новогодней ёлки «В гостях у ёлки»	Декабрь
5	Развлечение «Зимние забавы»	Январь
6	Развлечение «У Толи и Катюши есть разные игрушки	Февраль
7	Развлечение «Кап-кап не до сна, постучалась к нам весна».	Март
8	Развлечение «Мы весёлые ребята».	Апрель
9	Развлечение «Вот какие мы большие!».	Май

Для детей от 3-х до 4-х лет

№	Мероприятия	Срок реализации
1	Развлечение «Осень в гости просим», «Жёлтенький листочек»	октябрь
3	Праздник новогодней ёлки «В гостях у ёлки», «Ёлка-ёлочка	Декабрь
4	Развлечение «Прощание с ёлочкой», «До свиданья, ёлочка!»	Декабрь
5	Праздник «Спасибо скажем маме»	Март
6	Развлечение « Нам всем весело!», «Здравствуй, лето!»	Май

Для детей от 5- и до 6-и лет

№	Мероприятия	Срок реализации
1	Развлечение «Буратино в гостях у ребят» День знаний. «Осень- чудная пора» (прогулка в парк)	Сентябрь
3	Развлечение «Осенний переполох», праздник «Осень в гостях у ребят»	Октябрь
4	Концерт «Мама-слово дорогое» Музыкально-литературная композиция «Наша Родина-Россия!»	Ноябрь
5	Праздник новогодней ёлки «В гостях у ёлки»	Декабрь
6	Развлечение музыкально-спортивное « Рождественские святки» Музыкальная гостиная «Нескучная классика» выступление учащихся ! СДК	январь
7	Праздник музыкально-спортивный «Лучше папы в мире нет!» «День защитника Отечества»	Февраль
8	Праздник «8 марта», «Мама-слово дорогое»	Март
9	Развлечение музыкально-спортивное «Как на Масленой недели» Масленица «Где блины0 там и мы!»	Март

10	Праздник «Салют Победе!»	Май
11	Развлечение « Ура! Скоро лето!»	май

Для детей от 6- и до 7-и лет

№	Мероприятия	Срок реализации
1	Развлечение «Буратино в гостях у детей» День Знаний Сентябрь	Сентябрь
3	Развлечение «В гостях у дедушке Кабачка», «Осенний Ералаш»	Октябрь
4	Концерт «Мамочка моя»	Ноябрь
5	Праздник «Новогодний бал»	Декабрь
6	Развлечение музыкально-спортивное «Рождественские святки», «Рождество и ёлка»	январь
7	Развлечение музыкально-спортивное «А. ну-ка , мальчики !»	Февраль
8	Развлечение музыкально-спортивное «А. ну-ка , девочки!»	Март
9	Развлечение музыкально-спортивное «Масленица»	Март
10	Праздник « Салют Победе!»	Май
11	Праздник «Выпускной бал»	май

3.8. Смотры, выставки, конкурсы в дошкольной группе на 2023 – 2024 учебный год.

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Выставки совместного творчества родителей и детей в ОО: 1. «Золотая осень» - поделки из природного материала;</p> <p>2. Конкурс рисунков «Золотая кисть»;</p> <p>3. «Мама милая моя!»;</p> <p>4. «Фабрика Деда Мороза»; рисунки «Новый год – любимый праздник»;</p> <p>5. «Дорожные знаки», «Светофоры» -макеты;</p> <p>6. «Зимние забавы»-рисунки и поделки;</p> <p>7. «Мой папа – моя гордость!» -рисунки и поделки;</p> <p>8. « Мамин праздник»- рисунки и поделки;</p> <p>9. «Пасхальное яйцо»;</p> <p>10. «Этих дней не смолкнет слава»- рисунки;</p> <p>Оформление стенда:</p> <p>1. «День Знаний»;</p> <p>2. «День работника дошкольного образования»;</p> <p>3. «Наш путь от дома до детского сада»;</p> <p>4. «День народного единства»;</p> <p>5. Неделя психологии « Подари улыбку миру»;</p> <p>6. «27 января- День блокады Ленинграда»;</p> <p>7. «12 апреля- День космонавтики»;</p> <p>8. «Наши выпускники»;</p> <p>9. «1 июня- День Защиты детей»;</p> <p>10. «День России»- оформление фотозоны</p> <p>11. «Моя семья» - фотоколлаж;</p> <p>12. «22 августа – День государственного флага</p>	В течение года	Воспитатели, родители

Российской Федерации»		
Районные конкурсы: Цель: Развивать творческую активность, креативность. Развивать творчество, желание делать поделку своими руками совместно с родителями. Содействовать укреплению связи ДООУ с семьей. «Синичкин день», «Усы, лапы, хвост», «Зимняя планета детства», «Осеннее волшебство», «Три П», «Вдохновение»- 2023, «Новогоднее настроение», ПРОФИдетство, Леонардо, Подснежники, и др	В течение года	Воспитатели, родители. дети
Акция «Птичья столовая» Задачи: 1.Формировать представления детей о зимующих и перелетных птицах. 2.Расширить знания детей и представления об особенностях внешнего вида, повадках птиц и приспособлении их к среде обитания. 3.Закрепить умение находить и узнавать зимующих птиц: воробья, сороку, синицу, снегиря и др. 4.Вызвать у детей и взрослых желание оказывать действенную помощь птицам(изготовить кормушки, организовать кормление птиц...)	Январь	Воспитатели, родители. дети
Фотовыставка «Лучше папы друга нет!»	Февраль	Воспитатели, дети
Акция «Сеем все по – порядку в свою любимую грядку» Задачи: 1.Формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды на участке ДООУ. 2.Развивать творчество, желание ухаживать за растениями.	Май, июнь	Воспитатели, дети

3.9.Годовой план физкультурно - спортивных развлечений и досугов на 2023 -20234 учебный год.

№	Названия	Сроки	Ответственные
1	Праздник «День здоровья»	сентябрь	Инструктор по физ.культуре, муз.руковод., родители
2	Спортивно-познавательная квестигра «Путешествие в зоопарк»	ноябрь	
3	Развлечение «Зимние веселые старты»	декабрь	
4	Музыкально-спортивное развлечение «Рождественские забавы	январь	
5	Музыкально-спортивный праздник, посвященный 23 февраля	февраль	
6	Музыкально-спортивный праздник «Масленица»	март	
7	Шашечный турнир «Чудо- шашки»	апрель	
8	. Спортивный праздник «День здоровья»		

3.10. План мероприятий по проведению Года педагога и наставника. Мероприятия, направленные на профессиональное развитие педагогов и поддержку молодых педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1	Августовский педагогический совет-2023: «Педагогические кадры-важнейшая ценность ДОУ»	Август	Зам.директора
2	Взаимопосещения занятий «В гостях у педагога и наставника»	октябрь	Сенють Н.В.
3	Круглый стол «О роли наставничества в образовательном учреждении. Подведение итогов»	Декабрь	Куликова В.В.

#### Информационное сопровождение

Освещение мероприятий Года педагога и наставника на электронных ресурсах: сайт ДОУ, сообщество «ВКонтакте»	В течение года
Публикация статей о мероприятиях Года педагога и наставника в СМИ В течении года	В течение года
Публикация статей о мероприятиях Года педагога и наставника в СМИ	В течение года
Подготовка памяток ,тематических поздравлений, объявлений, видеороликов о мероприятиях посвященных Году педагога и наставника	В течение года
Создание методической копилки с лучшими методическими разработками педагогов	Декабрь, январь

#### Выставки, фестивали, концерты

Праздничный концерт «День дошкольного работника» (встреча с ветеранами педагогического труда)	сентябрь
Акция «Мой педагог и наставник»	Ноябрь
Марафон быстрых мастер-классов «10 талантов за час» Фестиваль педагогических мастерских «Общайся! Создавай! Применяй!»	Апрель
Экологическая акция «Аллея педагогов»	Май
Выставка творческих работ педагогических работников «Педагог-профессия творческая»	Март
Интервью воспитанников ДОУ «Если б я был воспитателем...»	Октябрь
Конкурс рисунков – выставка «Мой воспитатель»	ноябрь

### 4. РАЗДЕЛ. Система внутреннего мониторинга

#### 4.1. Контроль и руководство в дошкольной группе на 2022 -2023 учебный год.

Оперативный контроль												
Вопросы контроля	Месяцы											
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
Анализ травматизма			+			+			+			+
Анализ заболеваемости			+			+			+			+
Выполнение режима прогулки			+				+					
Культурно-гигиенические навыки при питании			+			+		+				
Культурно-гигиенические навыки при одевании и	+			+				+				

раздевании												
Культурно-гигиенические навыки при умывании		+				+			+			
Выполнение режима прогулки		+			+						+	
Проведение закаливающих процедур	+			+								+
Содержание книжных уголков	+				+							
Содержание уголков изодеятельности		+					+					
Содержание природных уголков	+			+				+				
Содержание уголков ручного труда		+			+					+		
Содержание физкультурных уголков	+			+			+			+		
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+					+						
Оборудование для театрализованной деятельности		+							+			
Наличие дидактических игр по задачам Программы		+						+				
Наличие плана образовательной работы с детьми	+											+
Наглядная педагогическая пропаганда		+										+
Проведение родительских собраний	+			+		+						+
Оснащение и готовность группы к новому учебному году	+				+							+
Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели	+			+			+			+		
Состояние документации по группам	+		+			+			+			+
Целесообразность использования физкультминуток		+			+							+
Анализ утренней гимнастики	+			+								+
Осуществление подъема детей после дневного сна		+		+								+
Выполнение режима дня	+		+									+
Выполнение решений педагогического совета	+					+						+
Подготовка воспитателя к НОД		+			+						+	
Соблюдение охраны труда	+		+	+								+
Выполнение программы за год	+											+
<b>Административно – хозяйственный контроль</b> - Развитие и укрепление материально- технической базы .- Формирование контингента	В течение года							Заместитель директора				

воспитанников. - Административная работа с кадрами. -Административный контроль. - Методический контроль. - <b>Срезовой контроль</b> Диагностика детей по разделам программы. <b>Систематический контроль</b> - Смотры – конкурсы за выполнением правил внутреннего трудового распорядка. <b>Предупредительный контроль</b> Соблюдение режима дня во всех возрастных группах.Посещаемость Выполнение санэпидрежима. Система работы с родителями. Охрана труда. Выполнение натуральных норм питания.		
---	--	--

### 5 РАЗДЕЛ: Взаимодействие в работе с семьей родителями.

#### Работа с родителями воспитанников, основные направления по организации работы с родителями.

#### СЕНТЯБРЬ

Мероприятия	Ответственные
Участие в празднике «День знаний». Музыкальный руководитель, воспитатели	Воспитатели
Индивидуальная работа с родителями о проблемах адаптации детей	Воспитатели
.Заключение договоров с родителями	Зам.директора
Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.). Составление социального паспорта семей воспитанников.	Воспитатели
Оформление сведений о родителях	Воспитатели
Родительские собрания: «Давайте знакомиться».Выбор родительского комитета	Воспитатели
. Привлечение родителей к участию в конкурсе «Что нам осень принесла» - поделки из природного материала;	Воспитатели
Экскурсия в школу Старший воспитатель	Воспитатель
Консультация для родителей «Что такое готовность к школе»	Педагог психолог
<b>ОКТАБРЬ</b>	
Консультации «Обучение детей правилам дорожного движения».	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в конкурсе рисунков «Золотая кисть»	Воспитатели
Оформление стенда для родителей «Подготовка к обучению в школе»	Воспитатели
Оформление стенда для родителей «Ваша безопасность в ваших руках»	Воспитатели
Индивидуальная работа специалистов с семьями воспитанников	Воспитатели
<b>НОЯБРЬ</b>	
Праздничное мероприятие, посвященное Дню матери, «День матери» — совместные досуги детей и родителей.	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Мамы лучше нет на свете!»	Воспитатели
Консультации « О здоровом питании»	Воспитатели
. Групповые родительские собрания «Здравствуй,	Воспитатели

Новый год!»	
ДЕКАБРЬ	
Районный конкурс «Новогодние настроения», Краевая акция «Зимняя планета детства», «Вдохновение»	Воспитатели
Организация и приобретение новогодних подарков. Родительский комитет	Воспитатели
Привлечение родителей к украшению групп к новому году «Папа, мама и я – большие мастера»	Воспитатели
Индивидуальная работа с родителями о необходимости зимних прогулок.	Медсестра
Привлечение родителей к участию в новогодних праздниках для детей	Воспитатели
Индивидуальные консультации с родителями по запросам	Воспитатель
ЯНВАРЬ	
Индивидуальная работа «О профилактике гриппа»	Мед.сестра
«Спорт- альтернатива пагубным привычкам»	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в создании зимних построек на участках	Воспитатели
Общее родительское собрание «Профилактика пожарной безопасности»	Зам.директора
Оформление наглядной агитации «Осторожно - огонь!»	Воспитатели
Акция «Птичья столовая». Конкурс на лучшую кормушку	Воспитатели
ФЕВРАЛЬ	
Фотовыставка «Лучше папы друга нет!»	Воспитатели
Обновление информации на стенде ДОУ	воспитатели
Проведение групповых родительских собраний «Круглый стол»	воспитатели
Индивидуальные беседы с родителями часто и длительно болеющих детей	Мед.сестра
Индивидуальные консультации по запросу родителей	Воспитатели
Участие в спортивном празднике	Инструктор по физической культуре
МАРТ	
Праздник «8 Марта – мамин день»	Муз.руководитель
Творческий конкурс «Моя любимая мамочка» - портрет	Воспитатель
Оформление наглядной агитации: Уголок для родителей: «Скоро в школу!»	Воспитатели
Конкурс рисунков «Весна идёт, весне дорогу!»	Воспитатели, родители.
АПРЕЛЬ	
Общее родительское собрание. Досуг «Мы за безопасность!»	Зам.директора Инструктор по физической культуре
Собрание для родителей будущих первоклассников	Воспитатели
Консультация: «Что нужно знать родителям будущих первоклассников».	Воспитатели
МАЙ	
Привлечение родителей поделок «Пасхальное чудо»	Воспитатели
Театральная неделя	Муз.руководитель
Тестирование родителей «Готовы ли мы отдать своего ребёнка в школу?»	Педагог психолог
Привлечение к участию в смотре-конкурсе «Семя все по – порядку в свою любимую грядку»	Педагог психолог
Общее и групповые родительские собрания	Зам.директора
Заседание родительского совета	Родительский совет
Выпускной бал для детей подготовительной группы	Воспитатели, родители
Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ОО», «Изучение мнения родителей...»	Воспитатели



Консультации «Чем заняться с ребенком летом»	Воспитатели
Конкурс рисунков «Скоро лето!»	Воспитатели
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности	воспитатели

### 5.1. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	декабрь	Воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах	В течение года	Воспитатели в группах
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	сентябрь	Воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Воспитатель
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Накануне 9 мая	Воспитатели в группах

### 5.2. Пояснительная записка к плану работы по преемственности ДОУ и школы.

Основная цель работы по преемственности – создание комплекса условий для образовательной, воспитательной и учебно-методической работы между дошкольной и начальной ступенями образования.

Задачи:

1. Совершенствование форм организации и методов обучения как в ДОУ, так и в начальной школе.
2. Совершенствование образовательного содержания в ДОУ и начальной школе.
3. Формирование фундаментальных предпосылок к учебной деятельности (дошкольное звено) и навыков «умения учиться» (начальное общее образование).

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

-Организационно-методическая работа с педагогами (ознакомление с требованиями ФГОС ДО к выпускнику, обсуждение критериев «портрета выпускника», поиск путей

их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами разного звена);

-Работа с детьми (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);

-Работа с родителями (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе). Заключен договор о сотрудничестве детского сада с начальной школой.

**План совместной работы дошкольной группы и МБОУ «Приреченская СОШ» по преемственности на 2023 -2024 учебный год**

Цель: Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы</b>			
1	Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Зам директора по учебной части Старший воспитатель Психолог школы, учитель начальной школы
2	Участие в родительских собраниях, педагогическом совете по теме: «Ребенок на пороге школы»		
3	Взаимное консультирование		
4	Анализ школьной адаптации выпускников детского сада		
5	Мониторинг успеваемости		
<b>Содержание работы по ознакомлению детей со школой</b>			
1	Экскурсия в школу. Знакомство с помещениями: раздевалкой, холлом, классами, учительской, столовой	сентябрь	Воспитатель: психолог, учитель 4класса воспитатель подготовительной группы ДОУ, родители.
2	Экскурсия в школьную библиотеку	октябрь	
3	Беседа о школе		
4	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	ноябрь	
5	Чтение и рассказывание стихов о школе		
6	Изобразительная деятельность на тему школы«Что я знаю о школе»		
7	Сюжетно – ролевая игра «Школа»		
8	Словесные и дидактические игры со школьной тематики		
9	Знакомство с пословицами и поговорками об обучении.		
10	Вечер загадок «Скоро в школу»		
11	Рассматривание школьных принадлежностей Д-игра «Собери портфель»		
12	Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками		
<b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>			
1	Анкетирование «Как вы готовите ребенка к школе?»	Сентябрь	Воспитатель, педагог – психолог учитель начальных классов, родители.
2	Родительское собрание: «Что такое готовность ребенка к школе?»	Октябрь	
3	Консультация : «Ребенок идет в школу»	Ноябрь	
4	Семинар: «На пороге школы»	Январь	
5	Информационный стенд «Скоро в школу я пойду»	Май	

**6. РАЗДЕЛ: МЕДИЦИНСКАЯ РАБОТА В ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЕ**  
на 2023 - 2024 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<p><b>Организационная работа.</b></p> <p>1. Пополнение запаса медикаментов.</p> <p>2. Контроль за чётким выполнением санитарно гигиенического режима, за санитарным состоянием всего помещения, пищеблока.</p> <p>3. Контроль за сохранением продуктов соответственно санитарных норм и требований, сроков реализации, за правильностью использования продуктов.</p> <p>4. Участие в конференциях, родительских собраниях ДООУ и совещаниях.</p> <p>5. Контроль и анализ заболеваемости детей. 6. Своевременное оформление документации.</p> <p>7. Подготовка медицинских карт детей, уходящих в школу.</p> <p><b>Лечебно-оздоровительная работа</b></p> <p>1. Проведение антропометрических измерений детей.</p> <p>2. Проведение диспансеризацию детей и работников ДООУ.</p> <p>4. Контроль за режимными моментами.</p> <p>5. Контроль за проведением оздоровительных мероприятий и закаливающих процедур.</p> <p>6. Санитарно-просветительная работа с родителями.</p> <p>7. Подготовка детей к осмотру специалистами.</p> <p>8. Витаминизация.</p> <p>9. Проведение общеукрепляющих мероприятий.</p> <p><b>Медицинский контроль.</b></p> <p>- за хранением продуктов в кладовых</p> <p>- за качеством поставляемых продуктов</p> <p>- за организацией питания,</p> <p>- за выполнением режима дня,</p> <p>- выполнение санэпидрежима.</p>	<p>Ежеквартально</p> <p>Ежемесячно</p> <p>В течение года</p> <p>Декабрь, март</p> <p>Ежеквартально</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Мед.сестра</p>

**6.1. Система физкультурно – оздоровительной работы на 2023 – 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Группы ДООУ	Периодичность	Ответственные
<b>Мониторинг</b>				
1	Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей	Все группы	2 раза в год (октябрь, апрель)	медсестра, инструктор по физ.в.
2	Диспансеризация	Средняя, старшая, подготовительная	1 раз в год	Специалист ФАП п.Приреченск
<b>Двигательная деятельность</b>				
1	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
2	Занятия по физической культуре А) в зале Б) на воздухе	Все группы	3 раза 2 раза, 1 раз	Инструктор по физ.в., воспитатели групп
	Подвижные игры	Все группы	2 раза в день	Воспитатели групп
	Гимнастика после дневного сна (бодрящая гимнастика)	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
	Спортивные упражнения	Все группы	2 раза в неделю	Воспитатели групп
	Спортивные игры	Старшая, подготовительная	2 раза в неделю	Воспитатели групп
	Физкультурные досуги	Все группы	1 раз в месяц	Инструктор по физ-ре, воспитатели групп
	Физкультурные праздники	Старшие	2 раза в год	Инструктор по физ-

		подготовительные		ре
	День здоровья	Все кроме раннего возраста	1 раз в год	Инструктор по физ.в., воспитатели групп
	Каникулы	Все группы	2 раза в год	Все педагоги
3. Коррекционная работа				
	Группа «Здоровячок» (коррекция плоскостопия, осанки)	Средние, старшие, подготовительные	1 раз в неделю	Инструктор по физ-ре
4. Профилактические мероприятия				
	Витаминация третьего блюда	Все группы	Ежедневно	Медсестра
	Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания, утренние фильтры, работа с родителями)	Все группы	Неблагоприятные периоды (осень-весна) возникновения инфекции	Медсестра
	Точечный самомассаж	Старшие, подготовительные	Неблагоприятные периоды	Медсестра, воспитатели групп
5. Нетрадиционные формы оздоровления				
	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	Неблагоприятные периоды	Медсестра, младшие воспитатели
	Музыкотерапия	Все группы	Использование музыкального сопровождения на занятиях по физкультуре, передсном	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Пальчиковая гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
	Дыхательная гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
	Гимнастика для глаз	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
	Динамические паузы	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
	Релаксация	Все	По плану	Воспитатели групп, инс. по физ.
6. Закаливание				
	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После дневного сна, на физкультурных занятиях	Воспитатели, младшие воспитатели
	Ходьба босиком	Все группы	После сна, на занятиях физкультурой в зале	Воспитатели, младшие воспитатели
	Облегченная одежда детей	Все группы	В течении дня	Воспитатели, младшие воспитатели
	Мытье рук, лица, шеи прохладной водой	Все группы	Ежеднев	Воспитатели, младшие воспитатели
7. Организация вторых завтраков				
	Соки натуральные или фрукты	Все группы	Ежедневно 10.00	Младшие воспитатели, воспитатели

## 6.2. «ЛЕЧЕБНО – ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ» на 2023 -2024 учебный год.

### Санитарно – профилактическая работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Оформление санитарного уголка.	сентябрь	мед. работник
2	«Кишечные инфекции». Консультация для родителей «Что необходимо знать при	Октябрь	мед. работник

	поступлении в детский сад», «Профилактика COVID – 19».		
3	«Профилактика гриппа». Консультация для родителей «Нужна ли прививка от гриппа».	Ноябрь	мед.работник
4	«Педикулёз». «Дизентерия». Консультация для родителей «Вся правда о прививках».	Декабрь	мед.работник
5	«Неврозы у детей» Консультация для родителей «Для чего нужны R-Манту и БЦЖ?».	Январь	мед.работник
6	«ОРВИ». Консультация для родителей «Закаливание детей».	Февраль	мед.работник
7	«Гельминтозы», «Псевдотуберкулёз». Консультация для родителей «Обязательно ли посещать фтизиатра?».	Март	мед.работник
8	«Ветряная оспа», «Краснуха», «Корь». Консультация для родителей «Аллергия. Что делать?»	Апрель	мед.работник
9	Консультация для родителей «Профилактика солнечного, теплового удара».	Май	мед.работник

### 6.3. План организационных профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по гриппу и ОРВИ.

Общие мероприятия для всех групп на каждый месяц с 01.09.2023 г. по 30.08.2024г.

№	Содержание	Ответственные
1	Тщательный утренний приём детей в группы (с обязательной термометрией) с опросом родителей; своевременное отстранение от д/с заболевших детей и персонала (осуществляется мед.работниками).	Воспитатели, м/сестра
2	Соблюдение температурного режима и влажности в помещениях.	Воспитатели; младшие воспитатели, м/сестра
3	Строгое соблюдение режима проветриваний.	Младший воспитатель
4	Соблюдение режима прогулок.	Воспитатели
5	Соблюдение требований к одежде детей соответственно температуре воздуха.	Воспитатели
6	Оптимальный двигательный режим.	Воспитатели
7	Проведение закаливающих процедур.	Воспитатели
8	Витаминизация III блюда вит. «С»	Мед.работникам
9	Физкультурные занятия.	Воспитатели

#### Организационная работа

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ЧАСТОТА НАБЛЮДЕНИЯ	
	Врач	Мед.сестра
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФИЛАКТИКА		
- Контроль санитарно-гигиенических условий в ДОУ	Два раза в год	Постоянно 1 раз в
- -Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса (участие в составлении режима	Два раза в год	

дня и сетки занятий).		
<b>ПИТАНИЕ</b>		
-Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания - Контроль выполнения натуральных норм - Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока Бракераж готовой продукции		Постоянно
<b>ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ</b>		
Распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физкультурой - Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовленности детей - Осуществление контроля организации физического воспитания, закаливающих мероприятий	Один раз в год	-Два раза в год  Один раз в месяц
<b>ГИГИЕНИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ В ДЕТСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ</b>		
Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни, профилактике вредных привычек	Два раза в год	Постоянно
<b>ИММУНОПРОФИЛАКТИКА</b>		
-Планирование и анализ вакцинации. -Осмотр детей перед прививкой. Проведение вакцинации. – Контроль состояния здоровья после прививки, регистрации местной и общей реакции на прививку. – Ведение учёта бак. препаратов, соблюдение «холодовой цепи».	Один раз в год по плану Вакцинации	По плану вакцинации Постоянно
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АДАПТАЦИИ К ДООУ</b>		
Рекомендации по адаптации детей и ее коррекции (совместно с педагогом). Контроль течения адаптации и проведение медико педагогической коррекции.	Перед поступлением в ДООУ и в конце 1-го года обучения;	Постоянно
<b>ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>		
-Подготовка медицинской карты ребёнка, выписок и справок для лечебно-профилактических учреждений ит.д.		-постоянно
<b>ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ</b>		
-Проведение профилактических медицинских осмотров. –Рекомендации	Перед поступлением в ДООУ За год до поступления в школу	Один раз в год  постоянно

педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья. Контроль их выполнения. – Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в ДООУ и детской поликлинике		
<b>АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ</b>		
-Анализ состояния здоровья по рекомендованным критериям и тестам, разработка медико-педагогических мероприятий по охране здоровья детей.		

### 7. РАЗДЕЛ: Административно-хозяйственная работа.

1	Развитие и укрепление материальной базы: - косметический ремонт помещений детского сада; - текущий ремонт оборудования участка.	Июль - август	Зам.директора
2	Формирование контингента детей: - комплектование групп; - ведение учета документации по посещаемости детей; - контроль за родительской платой.	Систематически	Зам.директора, медсестра
	Административная работа с кадрами: - общее собрание трудового коллектива; - рабочее совещание с обслуживающим персоналом; - инструктаж по технике безопасности и сан.минимуму.	Постоянно	Зам.дир., завхоз, медсестра
	Административный контроль: - организация питания; - соблюдение пожарной безопасности; - соблюдение санэпидрежима; - соблюдение техники безопасности (охрана труда); - выполнение графиков работы;	Выборочно	Зам.дир., завхоз, медсестра

#### 7.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов	Один раз в квартал	Воспитатель

в отношении качества и наполненности РППС		
Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	Каждое полугодие	Завхоз, зам.дир.
Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Обеспечить пуско-наладку закупленных компонентов инфраструктуры	По необходимости	Зав.хоз.
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	Старший воспитатель

## 7.2. Энергосбережение

Мероприятия	Ответственный
Заключить энергосервисные контракты	Зам.директора, контрактный управляющий
<b>7.3. Пожарная безопасность</b>	
Мероприятия	Ответственный
Наличие документов по пожарной безопасности	Заместитель директора
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Заместитель директора
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	