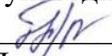


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Приреченская средняя общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО

На заседании школьного методического
объединения учителей гуманитарного цикла

Руководитель ШМО:

 Н. В. Горбачева

Протокол № 1

от «29» августа 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

 И. А. Болдырева

«30» августа 2022 года

**Рабочая программа курса по выбору
«Русское правописание: орфография и пунктуация»
10-11 классы**

Составила: учитель русского языка
и литературы Горбачева Н.В.,
высшая квалификационная категория

Приреченск
2022

Пояснительная записка

Рабочая программа курса по выбору «Русское правописание: орфография и пунктуация».10 класс» разработана на основе ФГОС СОО, требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования с учётом Примерной программы среднего общего образования по предмету «Русский язык» и авторской программы «Русский язык 10-11 классы» под ред. Гольцовой Н.Г. Программа ориентирована на учебник: Н. Г. Гольцовой, И. В. Шамшина, М.А.Мищерина. Русский язык. 10-11 классы. М.: «Русское слово», 2019 г.

Общая характеристика учебного предмета

Школьное образование в современных условиях призвано обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся на основе приобретения ими компетентного опыта в сфере учения, познания, профессионально-трудового выбора, личностного развития, ценностных ориентации и смыслов творчества. Это предопределяет направленность целей обучения на формирование компетентной личности, способной к жизнедеятельности и самоопределению в информационном обществе, ясно представляющей свои потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути.

Цели и задачи курса:

- воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; информационных умений и навыков; навыков самоорганизации и саморазвития; ГОТОВНОСТИ К осознанному выбору профессии; к получению высшего гуманитарного образования;
- углубление знаний о лингвистике как науке; языке как многофункциональной развивающейся системе; взаимосвязи основных единиц и уровней языка; языковой норме, ее функциях; функционально-стилистической системе русского языка; нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;
- овладение умениями опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые явления и факты с учетом их различных интерпретаций; в необходимых случаях давать исторический комментарий к языковым явлениям; оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сферы и ситуации общения; разграничивать варианты норм и речевые нарушения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике, в том числе в профессионально ориентированной сфере общения; совершенствование нормативного и целесообразного использования языка в различных сферах и ситуациях общения.
- углубление знаний о лингвистике как науке; языке как многофункциональной развивающейся системе;
- овладение способами познавательной деятельности, информационно-коммуникативной и рефлексивной;
- освоение коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций.

Содержание обучения русскому языку на отобрано и структурировано на основе **компетентного подхода**: развиваются и совершенствуются языковая и лингвистическая (языковедческая), коммуникативная и культуроведческая компетенции.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции – углубление знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; о лингвистике как науке и ученых-русистах; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; совершенствование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, умения пользоваться различными лингвистическими словарями.

Коммуникативная компетенция – совершенствование владения всеми видами речевой деятельности и культурой устной и письменной речи; умений и навыков использования языка в различных сферах и ситуациях общения, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся старшей школы.

Культуроведческая компетенция – осознание языка как формы выражения культуры, национально-культурной специфики русского языка; расширение знаний о взаимосвязи развития языка и истории народа; совершенствование этикетных норм речевого общения, культуры межнационального общения.

Описание места предмета в учебном плане

Федеральный базисный учебный образовательный план для образовательных учреждений Российской Федерации предусматривает подготовку к ЕГЭ на этапе основного общего образования в объёме: в 10 классе — 34 часа (1 час в неделю).

Количественный состав класса 10 человек.

Уровень подготовленности обучающихся к освоению учебного курса – базовый.

Формы получения образования – очная.

Личностные, метапредметные, предметные результаты освоения предмета

личностные:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая **норма**, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

предметные:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

метапредметные:

- коммуникативной, языковедческой и культуроведческой компетенциями;
- **использовать приобретенные знания, умения в практической деятельности и повседневной жизни:**
- для осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

Содержание элективного курса для 10-11 классов

№	Название темы раздела	Количество часов
10 класс		
1	Введение	2
2	Орфография	32
Итого:		34
11 класс		
1	Введение	2
2	Пунктуация	32
Итого:		34

10 класс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Особенности письменного общения	<p>Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) — чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменная и устная. Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания: от смысла -к средствам его выражения-в устной речи - в письменной речи.</p> <p>Особенности письменной речи: использование для передачи мысли средств письма (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки (письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения — разные типы, конспекты, планы, рефераты и т. п.). Возникновение и развитие письма как средства общения.</p>	2
ОРФОГРАФИЯ		32
Орфография как система правил правописания	<p>Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.</p> <p>Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена, собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).</p>	2

<p>Правописание корней</p>	<p>Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова, Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; е и э в заимствованных словах. Правила, нарушающие единообразие написания корня (<i>ы</i> и <i>и</i> в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания. Группы корней с чередованием гласных 1) <i>-кас-//-кос-</i>; <i>-лаг-//-лож-</i>; <i>-бир-//-бер-</i>; <i>-тир-//-тер-</i>; <i>-стил-//-стел-</i> и др. (зависимость от глагольного суффикса <i>-а-</i>); 2) <i>-рост-//-рос-</i>; <i>-скак-//-скок-</i> (зависимость от последующего согласного); 3) <i>-гар-//-гор-</i>; <i>-твар-//-твор-</i>; <i>-клан-//-клон-</i>; <i>-зар-//-зор-</i> (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями <i>оло//ла</i>; <i>оро//ра</i>; <i>ере//ре</i>; <i>ело//ле</i>. Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (<i>доска — дощатый, очки — очечник</i>). Правописание иноязычных словообразовательных элементов (<i>лог, фил, гео, фон</i> и т. п.).</p>	<p>2</p>
<p>Правописание приставок</p>	<p>Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на <i>з//с</i> — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i>.</p>	<p>2</p>
<p>Правописание суффиксов имен существительных, имен прилагательных и наречий</p>	<p>Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов. Типичные суффиксы имён существительных и их написание: <i>-арь-</i>, <i>-тель-</i>, <i>-ник-</i>, <i>-изн(а)</i>, <i>-еть-</i> (<i>-ость-</i>), <i>-ени(е)</i> и др. Различение суффиксов <i>-чик-</i> и <i>-щик-</i> со значением лица. Суффиксы <i>-ек-</i> и <i>-ик-</i>, <i>-ец-</i> и <i>-иц-</i> в именах существительных со значением уменьшительности. Типичные суффиксы прилагательных и их написание: <i>-оват-</i> (<i>-еват-</i>), <i>-евит-</i>, <i>-лив-</i>, <i>-чив-</i>, <i>-чат-</i>, <i>-ист-</i>, <i>-оньк-</i> (<i>-еньк-</i>) и др. Различение на письме суффиксов <i>-ив-</i> и <i>-ев-</i>, <i>-к-</i> и <i>-ск-</i> в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написания суффиксов в этих формах слов.</p>	<p>2</p>

<p>Правописание суффиксов глагола. Образование причастий</p>	<p>Типичные суффиксы глагола и их написание: <i>-и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ему-</i> и др. Различение на письме глагольных суффиксов <i>-ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-)</i>. Написание суффикса <i>-е-</i> или <i>-и-</i> в глаголах с приставкой <i>обез-//обес-</i> (<i>обезлесеть — обезлесить</i>)', <i>-ться</i> и <i>-тся</i> а глаголах Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранена на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (<i>посеять — посеявший — посеянный</i>).</p>	<p>2</p>
<p>Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в полных и кратких формах причастий и прилагательных</p>	<p>Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.</p>	<p>1</p>
<p>Контрольная работа по теме «Орфография»</p>		<p>1</p>
<p>Правописание окончаний</p>	<p>Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи. Различение окончаний <i>-е</i> и <i>-и</i> в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.</p>	<p>2</p>
<p>Орфографические правила, требующие различения морфем</p>	<p>Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: <i>о</i> и <i>е</i> после шипящих и <i>ц</i> в корне, суффиксе и окончании; правописание <i>ы</i> и <i>и</i> после <i>ц</i>; употребление разделительных <i>ь</i> и <i>ъ</i>. Правописание согласных на стыке морфем (<i>матросский, петроградский</i>); написание сочетаний <i>чк, щн, нч, ни, рч, ри, чк, nn</i> внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление <i>ь</i> для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.</p>	<p>2</p>

Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов. Правописание <i>ь</i> после шипящих в словах разных частей речи. Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.	2
Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей	Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов. Приём по морфемной записи слов (<i>рас-чес-ыва-ющ-ий, неза-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-ё</i>) и его практическая значимость.	2
Слитные, дефисные и раздельные написания		10
Система правил данного раздела правописания.	Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.	2
Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с разными частями речи. Различение приставки <i>ни-</i> и слова <i>ни</i> (частицы, союза).	2
Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях.	Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.	2
Особенности написания производных предлогов.	Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов <i>чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку</i> и др. от созвучных сочетаний слов.	2

Образование и написание сложных слов	Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (<i>многообещающий — много обещающий</i>). Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Практическая работа. Работа со словарем «Слитно или раздельно?».	2
Написание строчных и прописных букв	Роль смыслового и грамматического анализа При выборе строчной или прописной буквы. Практическая работа. Работа со словарем «Строчная или прописная?».	1
Итоговая контрольная работа		1
ИТОГО:		34

Календарно-тематическое планирование. 10 класс

№ урока	Тема урока	Планируемые результаты (в соответствии с ФГОС СОО)			Дата	
		Предметные результаты	Метапредметные результаты	Личностные результаты	план	факт
Введение (2 часа)						
1-2	Особенности письменного общения	Знать особенности письменного общения, развития русского языка, что такое речь, формы речи, речевая ситуация, виды речевой	Уметь оперировать терминами при анализе языкового явления, оформлять письменное высказывание.	Понимать определяющую роль русского языка в развитии интеллектуальных, творческих		

		деятельности. Знать смысл понятий речь письменная и устная, монолог, диалог, сфера и ситуация речевого общения.		способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения образования.		
Орфография (32 часа)						
3-4	Орфография как система правил правописания	Знать разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них.	Уметь видеть информацию, содержащуюся в правиле. Рефлексия способов и условий действия, контроля и оценки результатов деятельности.	Развитие учебно-познавательного интереса к учебному материалу, расширение круга используемых языковых и речевых средств. Формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты.		
5-6	Правописание корней	Знать систему правил, регулирующих написание гласных и согласных корней.	Уметь определять орфограмму в слове.	Развитие учебно-познавательного интереса к учебному материалу, расширение круга используемых языковых и речевых средств.		
7-8	Правописание приставок	Знать систему правил, регулирующих написание приставок, соотносимых с разными принципами написания.	Уметь определять орфограмму в слове.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		

9-10	Правописание суффиксов имен существительных, имен прилагательных и наречий	Знать систему правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи.	Уметь опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа; соблюдать в практике письма основные правила орфографии.	Развитие учебно-познавательного интереса к уроку, расширение круга используемых языковых и речевых средств.		
11-12	Правописание суффиксов глаголов. Образование причастий	Знать систему правил, связанных с написанием суффиксов глагола. Знать способы образования причастий.	Уметь опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа; соблюдать в практике письма основные правила орфографии.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		
13	Правописание н и nn в полных и кратких формах причастий и прилагательных	Знать систему правил, связанных с правописанием н и nn в полных и кратких формах причастий и прилагательных.	Уметь опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа; соблюдать в практике письма основные правила орфографии.	Применение полученных знаний и умений в тестировании по пройденным темам, расширение круга используемых языковых и речевых средств.		
14	Контрольная работа по теме «Орфография»	Тестовые задания, аналогичные ЕГЭ	Уметь применять полученные знания на практике.	Применение полученных знаний и умений в тестировании по пройденным темам.		
15-16	Правописание окончаний	Знать основные орфограммы, регулирующие правописание окончаний слов разных частей речи.	Уметь соблюдать в практике письма основные правила орфографии, грамматические нормы современного русского языка, производить орфографический разбор.	Применение полученных знаний и умений в работе, расширение круга используемых языковых и речевых средств. Самостоятельность в приобретении новых знаний и практических умений.		

17-18	Орфографические правила, требующие различия морфем	Знать орфографические правила, требующие различия морфем, в составе которых находятся разные орфограммы.	Уметь применять изученные правила, пользоваться определёнными способами по их применению.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		
19-20	Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов	Знать основные орфограммы, изученные ранее.	Уметь производить морфемный и словообразовательный анализ слов.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации. Осуществление итогового и пошагового контроля по результату.		
21-22	Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей	Знать основные нормы русского литературного языка (грамматические и орфографические)	Уметь извлекать информацию из разных источников, свободно пользоваться лингвистическими словарями.	Формирование учебно-познавательного интереса, расширение круга используемых языковых и речевых средств.		
Слитное, дефисное и раздельное написание						
23-24	Система правил данного раздела правописания	Знать основные нормы русского литературного языка (грамматические и орфографические).	Уметь применять изученные правила, пользоваться определёнными способами применения полученных знаний и умений на письме.	Самостоятельность в приобретении новых знаний и практических умений.		
25-26	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы	Знать орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.	Уметь применять изученные орфограммы, соблюдать основные правила орфографии.	Самостоятельность в приобретении новых знаний и практических умений.		

27-28	Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях	Знать грамматико-орфографические отличия приставки и предлога.	Уметь применять изученные правила, пользоваться определёнными способами по их применению.	Применение полученных знаний и умений в контрольной работе.		
29-30	Особенности написания производных предлогов	Знать общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическую роль производных предлогов. Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.	Уметь находить производные предлоги в тексте, определять их синтаксическую роль. Уметь применять изученные орфограммы, соблюдать основные правила орфографии.	Формирование учебно-познавательного интереса к уроку.		
31-32	Образование и написание сложных слов	Знать особенности образования и написания сложных слов. Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.	Уметь применять изученные орфограммы, соблюдать основные правила орфографии.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		
33	Написание строчных и прописных букв	Знать роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.	Уметь применять изученные орфограммы, соблюдать основные правила орфографии, пользоваться словарем.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации		
34	Контрольная работа	Знать систему правил, регулирующих написание слов.	Уметь применять изученные правила, пользоваться определёнными способами по их	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		

			применению.			
--	--	--	-------------	--	--	--

Формы и средства контроля

№ урока	Тип контрольной работы	Темы контрольных работ	КИМ	дата	
				план	Факт
14	Контрольная работа	Контрольная работа по теме «Орфография»	https://infourok.ru/kontrolnaya-rabota-po-teme-orfografiya-10-klass-4397992.html		
34	Контрольная работа	Итоговая контрольная работа по курсу	https://infourok.ru/obobschayuschaya-kontrolnaya-rabota-po-orfografii-v-formate-ege-klassi-3642017.html		

Содержание элективного курса для 11 класса

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Речевой этикет в письменном общении	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи. Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	2

ПУНКТУАЦИЯ		32
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.	2
Основные функции пунктуационных знаков.	Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.	2
Знаки препинания в конце предложения	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.	2
Знаки препинания внутри простого предложения		12
Система правил данного раздела пунктуации.	Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.	2
Знаки препинания между однородными членами предложения.	Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления. Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах. Однородные и неоднородные определения, их различение на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).	1
Контрольная работа по теме «Обособленные члены предложения»		1

<p>Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.</p>	<p>Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов. Обособления приложений.</p>	<p>2</p>
<p>Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.</p>	<p>Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже. Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.</p>	<p>2</p>
<p>Уточняющие, поясняющие и присоединительные члены предложения.</p>	<p>Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения. Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и не выделения в письменной речи оборота со значением сравнения.</p>	<p>2</p>
<p>Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.</p>	<p>Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи. Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (<i>нет уж, что ж, как же, что все</i> и др.).</p>	<p>2</p>
<p>Знаки препинания между частями сложного предложения</p>		<p>8</p>
<p>Виды сложных предложений. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.</p>	<p>Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.</p>	<p>2</p>

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения	2
Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	2
Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаний препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.	2
Знаки препинания при передаче чужой речи		2
Знаки препинания при передаче чужой речи	Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.	2
Знаки препинания в связном тексте		2
Текст. Авторские знаки. Структурно-смысловое членение текста	Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.	2
Контрольная работа по теме «Пунктуация»		2
ИТОГО:		34

Календарно-тематическое планирование 11 класс

№ урока	Тема урока	Планируемые результаты (в соответствии с ФГОС СОО)			Дата	
		Предметные результаты	Метапредметные результаты	Личностные результаты	план	факт
Введение (2 часа)						
1-2	Речевой этикет в письменном общении	Знать основные единицы языка, их признаки; нормы русского речевого этикета, его особенности.	Уметь опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа.	Понимание определяющей роли русского языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; осознание эстетической ценности русского языка, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры.		
Пунктуация (32 часа)						
3-4	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	Знать основные виды пунктуационных правил.	Уметь применять в практике письма пунктуационные и орфографические нормы современного русского литературного языка.	Формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты.		
5-6	Основные функции пунктуационных знаков	Знать основные функции пунктуационных знаков.	Уметь распознавать разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.	Формирование познавательного интереса к учебному материалу и способам их решения		
7-8	Знаки препинания в конце предложения	Знать основные единицы языка, их признаки, структуру предложения, границы	Уметь осознавать предложение как минимальное речевое	Формирование познавательного интереса к учебному материалу и		

		предложения.	высказывание; употреблять в речи предложения, разные по цели высказывания; работать с художественными текстами изучаемых литературных произведений. Уметь расставлять знаки препинания в начале и в конце предложения.	способам их решения.		
--	--	--------------	---	----------------------	--	--

Знаки препинания внутри простого предложения

9-10	Система правил данного раздела пунктуации	Знать правила постановки тире между членами предложения, между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении.	Уметь определять морфологические способы выражения главных членов предложения, различать виды сказуемых, ставить тире между подлежащим и сказуемым, производить синонимическую замену разных видов сказуемого.	Самостоятельность в приобретении новых знаний и практических умений.		
------	---	---	--	--	--	--

11	Знаки препинания между однородными членами предложения	Знать осложненные и неосложненные предложения, предложения с однородными членами, средства связи однородных членов предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложения с однородными членами; соблюдать	Уметь находить приёмы осложнения, различать простые предложения от осложнённых. Уметь находить в предложении смысловые отрезки, которые необходимо выделять знаками препинания, обосновывать их выбор и расставлять знаки препинания в соответствии с изученными правилами.	Формирование познавательного интереса к учебному материалу и способам их решения.		
		перечислительную интонацию в предложениях с однородными членами, строить предложения с несколькими рядами однородных членов. Знать правила постановки знаков препинания при однородных членах, связанных союзами. Знать правила постановки знаков препинания в предложениях с обобщающими словами, в предложениях с однородными членами.	Уметь опознавать однородные члены (распространенные, нераспространенные, выраженные различными частями речи, ряды однородных членов).			
12	Контрольная работа по теме «Однородные члены предложения»	Знать правила постановки знаков препинания в предложении с однородными членами предложения.	Уметь пользоваться предложениями с однородными членами в речи, различать простые предложения с однородными	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		

			членами, связанными союзом И, и сложносочиненные предложения; правильно ставить знаки препинания при однородных членах, связанных союзами; производить возможную синонимическую замену союзов при однородных членах.			
13-14	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	Знать понятие об обособлении второстепенных членов предложения. Обособление согласованных распространенных и нераспространенных определений.	Уметь характеризовать разные признаки обособления оборотов: смысловые, грамматические, интонационные и пунктуационные; уметь опознавать обособленные члены, выраженные причастными оборотами и прилагательными с зависимыми словами, а также согласованные одиночные определения, относящиеся к существительным, ставить знаки препинания при пунктуационном оформлении текста.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		
15-16	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом	Знать правила обособления обстоятельств, выраженных деепричастным оборотом и одиночным деепричастием, а также правила обособления дополнений.	Уметь определять условия обособления обстоятельств, выраженных деепричастным оборотом и одиночным деепричастием, находить деепричастный оборот, определять его границы, правильно ставить знаки препинания при	Применение синтаксических знаний и умений в практике правописания, в различных видах анализа		

			<p>обособлении обстоятельств, использовать в речи деепричастный оборот, правильно строить предложения с ними, уметь заменять их синонимичными конструкциями.</p> <p>Уметь интонационно правильно произносить предложения с обособленными дополнениями и правильно ставить знаки препинания при выделении обособленных дополнений.</p>			
17-18	Уточняющие, поясняющие и присоединительные члены предложения	<p>Знать грамматические нормы построения предложений с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами предложений, их смысловые и интонационные особенности.</p> <p>Знать условия обособления второстепенных членов.</p>	<p>Уметь производить смысловой анализ предложений с уточняющими, присоединительными, поясняющими членами предложения, соблюдать интонацию уточнения и правильно ставить знаки препинания при выделении уточняющих, пояснительных и присоединительных членов предложения.</p>	Формирование познавательного интереса к учебному материалу и способам их решения.		
19-20	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	<p>Знать основные условия обособления слов, грамматически не связанных с членами предложения.</p>	<p>Уметь употреблять в письменной речи разные смысловые группы вводных слов.</p>	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		

Знаки препинания между частями сложного предложения

21-22	Виды сложных предложений. Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения	Знать классификацию сложных предложений, постановку знаков препинания в ССП; смысловые отношения между частями ССП.	Уметь разграничивать сложные предложения разных типов, интонационно и пунктуационно оформлять бессоюзные и союзные сложные предложения, строить предложения с заданной конструкцией. Уметь опознавать ССП, производить синтаксический, пунктуационный разбор, обосновывать отсутствие запятой.	Планирование своих действий в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.		
23-24	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения	Знать грамматические признаки СПП, его строение, средства связи частей, опознавать СПП в тексте, правильно ставить знаки препинания. Знать группы СПП по значению и строению.	Уметь определять вид придаточных по характеру смысловой связи между частями, значению подчинительных союзов и союзных слов, конструировать СПП разных видов, интонационно и пунктуационно оформлять.	Применение полученных знаний и умений в контрольной работе.		
25-26	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении	Знать грамматические признаки БСП, опознавать их в тексте, выявлять смысловые отношения между частями, расставлять знаки препинания. Знать условия постановки запятой, точки с запятой, тире и двоеточия между частями БСП.	Уметь выявлять смысловые отношения между частями БСП, расставлять знаки препинания, обосновывать их выбор, выразительно читать БСП, конструировать БСП.	Применение полученных знаний и умений в контрольной работе. Формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты		
Знаки препинания при передаче чужой речи						
29-30	Знаки препинания при передаче чужой речи	Знать виды речи: монолог, диалог и полилог, разновидности диалога	Уметь вести диалог, следить за мыслью собеседника в диалоге, составлять	Формирование познавательного интереса к учебному материалу и		

		(бытовой разговор, деловая беседа, переговоры), характерные особенности диалога и монолога. Знать правила постановки знаков препинания в таких предложениях. Знать правила при цитатах. Разные способы оформления на письме цитат. Цитирование поэтического текста, частичное цитирование предложений, постановки знаков препинания.	монологическое высказывание и предъявлять его, адекватно воспринимать звучащую речь. Уметь находить подобные предложения в тексте, объяснять знаки препинания. Уметь находить подобные предложения в тексте, объяснять знаки препинания, конструировать предложения, подбирать синонимичные конструкции.	способам их решения.		
Знаки препинания в связном тексте						
31-32	Текст. Авторские знаки. Структурно-смысловое членение текста	Знать основные структурно-смысловые признаки текста.	Уметь определять тему, основную мысль текста; анализировать структуру и языковые особенности текста. Уметь свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме в соответствии с ситуацией речевого общения, задачами речи; соблюдать нормы построения текста, совершенствовать и редактировать собственный текст.	Формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты.		
33-34	Контрольная работа по теме «Пунктуация»	Знать основные виды пунктуационных правил.	Уметь применять изученные правила, пользоваться определёнными способами по их применению.	Развитие учебно-познавательного интереса к учебному материалу, расширение круга используемых языковых и речевых средств.		

Итого:	34 часа
--------	---------

Формы и средства контроля

№ урока	Тип контрольной работы	Темы контрольных работ	КИМ	дата	
				план	Факт
12	Контрольная работа по теме «Однородные члены предложения»»	Контрольная работа по теме «Однородные члены предложения»»	https://uchitelya.com/russkiy-yazyk/159224-kontrolnaya-rabota-po-russkomu-yazyku-punktuaciya.html		
33-34	Контрольная работа по теме «Пунктуация»	Контрольная работа по теме «Пунктуация»	https://multiurok.ru/files/kontrol-nyi-tiest-po-russkomu-iazyku-po-razdelu-p.html		

Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения

- 1.Н.Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. Учебник «Русский язык. 10-11 классы», «Русское слово», Москва2019.
- 2..Н.Г.Гольцова,М.А.Мищерина. Методическое пособие, Москва «Русское слово» 2014.
- 3.Т.А.Кобзева. Практикум по орфографии и пунктуации для учащихся старших классов. Москва, Издательство «Перо», 2010.
4. Львова С.И. и Цыбулько И.П. Настольная книга учителя русского языка. 5-11 классы. М., 2009.
- 5.Е.С. Симакова. Русский язык. Экспресс-репетитор для подготовки к ЕГЭ. Сочинение», М: АСТ: Астрель, 2012.
- 6.Егораева Г.Т. ЕГЭ. Русский язык. Задания части 2. Комментарий к основной проблеме текста. Аргументация.
- 7.Т.М. Пахнова, Комплексная работа с текстом. 9-11 классы. Тетрадь-практикум. ФГОС.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.licey.net/russian/>
2. <http://rus.1september.ru/index.php>
3. <http://www.proshkolu.ru/>
- 4.<http://pedsovet.su/>
- 5.<http://rus.1september.ru/urok/>
6. <http://www.gramota.ru/>
7. <http://www.stihi- rus.pravila.htm>
8. <http://language.edu.ru>
- 9.<http://school-collection.edu.ru-likbez.spb.ru/tests>

Материально-техническое обеспечение

Компьютер, экран

Планируемые результаты изучения учебного курса

В результате изучения учебного предмета «Русский язык» на уровне среднего общего образования:

Выпускник на базовом уровне научится:

- использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации;
- использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго) при создании текстов;
- создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);
- выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;
- подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения;
- правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста;
- создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;
- сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;
- использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);
- анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;
- извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;

- преобразовывать текст в другие виды передачи информации;
- выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления;
- соблюдать культуру публичной речи;
- соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;
- оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;
- использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.

Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться:

- *распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;*
- *анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;*
- *комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);*
- *отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;*
- *использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;*
- *иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;*
- *выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;*
- *дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;*
- *проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;*
- *сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;*
- *владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;*
- *создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;*

- *соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;*
- *соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;*
- *соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;*
- *осуществлять речевой самоконтроль;*
- *совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;*
- *использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;*
- *оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).*